



Piazza Prampolini, 1 – 42121 Reggio Emilia tel. 0522/456367 - fax. 0522/456037 - Profilo di committente: [http:// www.comune.re.it/gare](http://www.comune.re.it/gare)



In evidenza

Tipo appalto: Procedura aperta

Oggetto:

SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI ED INTERCULTURALI (Gruppi Educativi Territoriali; Spazi Educativi Interdisciplinari; Spazio Culturale “Orologio”; Laboratori Linguistici per il sostegno all’apprendimento dell’Italiano come L2; Atelier pomeridiani negli Istituti scolastici per favorire l’apprendimento della lingua italiana) **Anni scolastici 2014/2015-2015/2016 – 2016/2017:**

LOTTO 1 - COMUNE: GET “M.K.Gandhi” e SEI “Freire” afferenti all’Equipe Educativa Territoriale Centro Storico;

LOTTO 2 - COMUNE: GET “M.L. King” e SEI “Impastato” afferenti all’Equipe Educativa Territoriale Est;

LOTTO 3 - COMUNE: GET “D. Dolci”, GET “Marco Polo” e SEI “Marco Polo” afferenti all’Equipe Educativa Territoriale Sud;

LOTTO 4 - COMUNE: GET “C. Mendes” e SEI “Gorillante” afferenti all’Equipe Educativa Territoriale Ovest;

LOTTO 5 - COMUNE: GET “Madres da Plaza de Mayo” e SEI “Kaleidos” afferenti all’Equipe Educativa Territoriale Nord;

LOTTO 6 - COMUNE: SPAZIO CULTURALE OROLOGIO;

LOTTO 7- COMUNE: LABORATORI LINGUISTICI per il sostegno all’apprendimento dell’Italiano come L2; ATELIER POMERIDIANI negli Istituti scolastici per favorire l’apprendimento della lingua italiana;

SERVIZIO DI “INTEGRAZIONE SCOLASTICA” - Anni scolastici 2014/2015- 2015/2016 –2016/2017:

LOTTO 1 - FCR: nelle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all’èquipe Centro;

LOTTO 2 - FCR: nelle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all’èquipe Est;

LOTTO 3 - FCR: nelle Scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all’èquipe Sud;

LOTTO 4 – FCR: nelle scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all'équipe Ovest;
LOTTO 5 – FCR: nelle scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all'équipe Nord;
LOTTO 6 – FCR: nelle scuole Secondarie di secondo grado;

Data scadenza presentazione

offerte: 21 luglio 2014 (ore 13)

Categoria: 27 All. II B

CPV 80000000-4 Servizi di istruzione e formazione

N.ro CIG

(Codice Identificativo Gara): 5815563268 LOTTO 1- COMUNE
5815573AA6 LOTTO 2- COMUNE
5815580070 LOTTO 3- COMUNE
58156000F1 LOTTO 4- COMUNE
581561092F LOTTO 5- COMUNE
5815620172 LOTTO 6- COMUNE
581563804D LOTTO 7- COMUNE
58156466E5 LOTTO 1- FCR
58156580CE LOTTO 2- FCR
5815667839 LOTTO 3- FCR
5815675ED1 LOTTO 4- FCR
5815986F76 LOTTO 5- FCR
5816023DFF LOTTO 6- FCR

Acquisto CD documentazione

richiesta obbligatoria :

- fax 0522/456037

- mail all'indirizzo: garesenzacarta@municipio.re.it

Sopralluogo sedi di servizio

Esemplificative:

solo su appuntamento,

previa prenotazione obbligatoria entro il 1° luglio 2014 fatta pervenire via fax/mail ai numeri/indirizzi sopra indicati.



U.O.C. Appalti e Contratti

Piazza Prampolini, 1 – 42100 Reggio Emilia tel. 0522/456367-
fax. 0522/456037 - Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>



BANDO DI GARA INTEGRALE

Visto il D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il D.Lgs. 209/2005;
Visto il DPR 207/2010 s.m.i.
Visto l'avviso di preinformazione P.G. n. 12280 del 04.04.2014
Vista la Determinazione Dirigenziale n. 19575 di P.G. del 06/06/2014, legalmente esecutiva il 09/06/2014.

- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 1 – COMUNE : 5815563268**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 2 – COMUNE : 5815573AA6**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 3 – COMUNE : 5815580070**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 4 – COMUNE : 58156000F1**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 5 – COMUNE : 581561092F**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 6 – COMUNE : 5815620172**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 7 – COMUNE : 581563804D**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 1 – FCR : 58156466E5**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 2 – FCR : 58156580CE**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 3 – FCR : 5815667839**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 4 – FCR : 5815675ED1**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 5 – FCR : 5815986F76**
- CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 6 – FCR : 5816023DFF**

Al fine di un'ottimizzazione delle risorse e riduzione dei tempi dei processi di gara si procede alla individuazione coordinata del/dei contraente/i per i Servizi educativi in città rivolti alla popolazione di età 6-14 anni, suddivisi in tredici lotti, di cui 7 lotti del Comune di Reggio Emilia e 6 lotti della società partecipata FCR, in ossequio ai principi di economicità ed

efficienza dell'azione amministrativa, nonché alle disposizioni dettate dalle ultime normative in materia di appalti pubblici sulla razionalizzazione dei processi di gara. A tal fine viene pertanto sperimentato l'affidamento coordinato dei servizi di cui trattasi per una verifica di razionalizzazione, gestione e controllo delle politiche di acquisti del Comune di Reggio Emilia e delle società partecipate.

I Committenti: Comune di Reggio Emilia e F.C.R. Farmacie Comunali Riunite

r e n d o n o n o t a

l'indizione della procedura aperta per l'affidamento dei **Servizi Educativi** :

SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI ED INTERCULTURALI (Gruppi Educativi Territoriali; Spazi Educativi Interdisciplinari; Spazio Culturale "Orologio"; Laboratori Linguistici per il sostegno all'apprendimento dell'Italiano come L2; Atelier pomeridiani negli Istituti scolastici per favorire l'apprendimento della lingua italiana) - **ANNI SCOLASTICI 2014/2015- 2015/2016 – 2016/2017:**

LOTTO 1 COMUNE: GET "M.K.Gandhi" e SEI "Freire" afferenti all'Equipe Educativa Territoriale Centro Storico:

Importo complessivo posto a base di gara: € 415.400,00, oltre IVA, per il periodo contrattuale di riferimento

LOTTO 2 - COMUNE: GET "M.L. King" e SEI "Impastato" afferenti all'Equipe Educativa Territoriale Est:

Importo complessivo posto a base di gara: € 415.400,00, oltre IVA, per il periodo contrattuale di riferimento

LOTTO 3 - COMUNE: GET "D. Dolci", GET "Marco Polo" e SEI "Marco Polo" afferenti all'Equipe Educativa Territoriale Sud:

Importo complessivo posto a base di gara: € 512.300,00, oltre IVA, per il periodo contrattuale di riferimento

LOTTO 4 - COMUNE: GET "C. Mendes" e SEI "Gorillante" afferenti all'Equipe Educativa Territoriale Ovest:

Importo complessivo posto a base di gara: € 415.400,00, oltre IVA, per il periodo contrattuale di riferimento

LOTTO 5 - COMUNE: GET "Madres da Plaza de Mayo" e SEI "Kaleidos" afferenti all'Equipe Educativa Territoriale Nord:

Importo complessivo posto a base di gara: € 327.300,00, oltre IVA, per il periodo contrattuale di riferimento

LOTTO 6 - COMUNE: SPAZIO CULTURALE OROLOGIO:

Importo complessivo posto a base di gara: € 340.000,00, oltre IVA, per il periodo contrattuale di riferimento

LOTTO 7- COMUNE: LABORATORI LINGUISTICI per il sostegno all'apprendimento dell'Italiano come L2; ATELIER POMERIDIANI negli Istituti scolastici per favorire l'apprendimento della lingua italiana:

Importo complessivo posto a base di gara: € 370.400,00, oltre IVA, per il periodo contrattuale di riferimento

**SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEGLI STUDENTI DISABILI
INSERITI NELLE SCUOLE - ANNI SCOLASTICI 2014/2015- 2015/2016 – 2016/2017:**

LOTTO 1 – FCR - scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all'équipe Centro: **corrispettivo complessivo presunto € 457.500,00 (IVA esclusa) onnicomprensivo per il periodo contrattuale di riferimento** *(l'importo è stimato sulla base del monte ore annuale presunto per il primo anno scolastico moltiplicato per tre anni scolastici di servizio)* ;

LOTTO 2 – FCR - scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all'équipe Est: **corrispettivo complessivo presunto € 409.200,00 (IVA esclusa) onnicomprensivo per il periodo contrattuale di riferimento** *(l'importo è stimato sulla base del monte ore annuale presunto per il primo anno scolastico moltiplicato per tre anni scolastici di servizio)*;

LOTTO 3 – FCR - scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all'équipe Sud: **corrispettivo complessivo presunto € 790.500,00 (IVA esclusa) onnicomprensivo per il periodo contrattuale di riferimento** *(l'importo è stimato sulla base del monte ore annuale presunto per il primo anno scolastico moltiplicato per tre anni scolastici di servizio)*;

LOTTO 4 – FCR - scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all'équipe Ovest: **corrispettivo complessivo presunto € 606.000,00 (IVA esclusa) onnicomprensivo per il periodo contrattuale di riferimento** *(l'importo è stimato sulla base del monte ore annuale presunto per il primo anno scolastico moltiplicato per tre anni scolastici di servizio)*;

LOTTO 5 – FCR - scuole Primarie e Secondarie di primo grado afferenti all'équipe Nord: **corrispettivo complessivo presunto € 453.300,00 (IVA esclusa) onnicomprensivo per il periodo contrattuale di riferimento** *(l'importo è stimato sulla base del monte ore annuale presunto per il primo anno scolastico moltiplicato per tre anni scolastici di servizio)*;

LOTTO 6 – FCR - scuole Secondarie di secondo grado: **corrispettivo complessivo presunto €1.033.500,00 (IVA esclusa) onnicomprensivo per il periodo contrattuale di riferimento** *(l'importo è stimato sulla base del monte ore annuale presunto per il primo anno scolastico moltiplicato per tre anni scolastici di servizio)*;

Per i sopracitati lotti di FCR l'offerta economica dovrà essere riferita al **corrispettivo orario onnicomprensivo di servizio nella misura pari ad € 20,00 oltre IVA, se dovuta**. Il corrispettivo orario posto a base d'asta è comprensivo di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti alla gestione del servizio .

I concorrenti potranno partecipare per il numero di Lotti desiderato.

I Committenti si riservano facoltà di riaffidare all'appaltatore, per un periodo di ulteriori tre anni, i Servizi educativi territoriali ed interculturali ed il servizio di integrazione scolastica ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Stazione appaltante:

Comune di Reggio Emilia.

Piazza Prampolini,1 - 42121 REGGIO EMILIA

tel. 0522/456367- fax 0522/456037

e-mail: garesenzacarta@municipio.re.it

indirizzo internet: <http://www.comune.re.it/gare>

Finanziamento: mezzi propri dell'Amministrazione Comunale e mezzi dell'Azienda Speciale FCR – Farmacie Comunali Riunite di Reggio Emilia.

1. LUOGO

Luogo di esecuzione per tutti i LOTTI: Comune di Reggio Emilia.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI MINIMI DI CARATTERE TECNICO-ECONOMICO

Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi degli artt. 34 e seguenti del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., i concorrenti costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, gruppi europei di interesse economico (GEIE), ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int..

Sono ammessi, altresì, i concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. f bis) del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.. Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea si applica l'art. 47 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.

A) Requisiti di Carattere Generale:

Requisiti previsti nell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

B) Requisiti di Carattere Speciale:

a) fatturato globale d'impresa (Il valore valutabile del fatturato generale della ditta è ottenibile dalla somma dei singoli valori annuali negli esercizi 2011-2012-2013 documentabile) pari o superiore all'importo posto a base di gara di ciascun Lotto per cui si intende partecipare. Nel caso di partecipazione a più Lotti, il fatturato globale non deve essere inferiore alla somma degli importi posti a base d'asta per ciascun Lotto per cui si intende partecipare;

b) fatturato specifico (Il valore valutabile del fatturato specifico della ditta è ottenibile dalla somma dei singoli valori annuali negli esercizi 2011-2012-2013 documentabile riferiti ai servizi di ciascun lotto sia per importo sia per tipologia) conseguito per la prestazione di servizi analoghi a quelli indicati nei lotti specifici, in misura non inferiore al 70% di quello posto a base d'asta di ciascun Lotto per cui si intende partecipare. Nel caso di di partecipazione a più Lotti, il fatturato per servizi analoghi non deve essere inferiore al 70% della somma degli importi posti a base d'asta per ciascun Lotto per cui si intende partecipare.

Raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi, gruppi GEIE: art. 37, nonché art. 160 bis D Lgs. 163/2006 s.m.i:

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, la capogruppo dovrà possedere minimo il 40% dei requisiti di partecipazione di cui sopra, mentre le mandanti dovranno possedere minimo il 10%. Il raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

Relativamente alle modalità di partecipazione vedi oltre punto 4.

3. SEDUTE, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Sedute di gara

La procedura aperta verrà esperita il giorno 21 luglio 2014 alle ore 15,30 presso la sede del Servizio Affari Istituzionali – U.O.C. Appalti e Contratti – Piazza Prampolini n. 1 – Reggio Emilia, in seduta pubblica.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero loro delegati.

In tale seduta si procederà alla verifica della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta, nonché alla verifica formale delle "Offerta tecnica", indi la commissione procederà in seduta non pubblica alla valutazione delle "Offerte tecniche". Via fax verrà comunicata ai concorrenti la data della seconda seduta pubblica ove la commissione esplicherà i punteggi attribuiti alle "Offerte tecniche". Al termine della seduta verrà individuato il concorrente aggiudicatario in via provvisoria.

Dopo l'aggiudicazione provvisoria, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria verrà richiesto di comprovare, nei modi di legge, il possesso dei requisiti dichiarati.

Criteria di aggiudicazione dei lotti: offerta economicamente più vantaggiosa

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int., secondo i parametri di valutazione sotto esplicitati per ciascun lotto. Le offerte tecniche ed economiche saranno valutate da apposita commissione, nominata ai sensi art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int., in modo distinto per ciascun lotto.

Si aggiudicherà l'appalto il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi attribuiti complessivamente a ciascun lotto.

Si procederà ai sensi degli artt. 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. e dell'art 121, 10° comma, del D.P.R. n. 207 del 5/10/2010 e sue s.m.i., alla determinazione e verifica delle offerte anormalmente basse.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

PER TUTTI I LOTTI:

- offerta tecnica: max punti 70
- offerta economica: max punti 30

a) OFFERTA TECNICA SUI SEGUENTI ELEMENTI, PER I DISTINTI LOTTI:

1. LOTTO 1 – COMUNE

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
1.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
1.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
1.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
1.1 c Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto. (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 4
1.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
1.2 a Descrizione sintetica delle caratteristiche socio-culturali del territorio di riferimento del lotto in questione con particolare riferimento alle risorse educative formali ed informali, alle trasformazioni in atto nei servizi educativi, alle reti consolidate o di possibile attivazione che costituiscono risorse per quel territorio e ipotesi progettuali conseguenti, relative alla progettazione del servizio. (max 3 facciate A4)	punti max 7
1.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa all'attivazione di un percorso di antidispersione scolastica per ragazzi dagli 11 ai 14 anni con le scuole secondarie di primo grado del territorio in oggetto (max 12 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione, la preparazione e la cura dei contesti</i>	punti max 7
<i>l'approccio progettuale e descrizione delle ipotesi di lavoro, delle strategie operative e dei possibili rilanci</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7
<i>le strategie partecipative</i>	punti max 7
<i>la comunicazione</i>	punti max 7
1.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Ente. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 3
<i>investimenti in allestimenti e attrezzature per le sedi SEI, GET</i>	punti max 7

2. LOTTO 2 – COMUNE

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
2.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
2.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
2.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
2.1 c Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto. (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 4
2.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
2.2 a Descrizione sintetica delle caratteristiche socio-culturali del territorio di riferimento del lotto in questione con particolare riferimento alle risorse educative formali ed informali, alle trasformazioni in atto nei servizi educativi, alle reti consolidate o di possibile attivazione che costituiscono risorse per quel territorio e ipotesi progettuali conseguenti, relative alla progettazione del servizio. (max 3 facciate A4)	punti max 7
2.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa all'attivazione di un percorso di ricerca e approfondimenti con bambini dai 7 ai 9 anni del territorio in oggetto, sul tema "Nutrire il pianeta" (max 12 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>orientamenti, scelte e strategie per la costituzione del gruppo di lavoro</i>	punti max 7
<i>l'approccio progettuale e descrizione delle ipotesi di lavoro, delle strategie operative e dei possibili rilanci</i>	punti max 7
<i>le connessioni interdisciplinari per la didattica curricolare</i>	punti max 7
<i>le strategie partecipative</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7
2.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Ente. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 3
<i>investimenti in allestimenti e attrezzature per le sedi SEI, GET</i>	punti max 7

3. LOTTO 3 – COMUNE

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
3.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
3.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
3.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
3.1 c Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto. (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 4
3.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
3.2 a Descrizione sintetica delle caratteristiche socio-culturali del territorio di riferimento del lotto in questione con particolare riferimento alle risorse educative formali ed informali, alle trasformazioni in atto nei servizi educativi, alle reti consolidate o di possibile attivazione che costituiscono risorse per quel territorio e ipotesi progettuali conseguenti, relative alla progettazione del servizio. (max 3 facciate A4)	punti max 7
3.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa all'attivazione di percorsi didattici, educativi, formativi e culturali, sul tema de "la luce" rivolto a bambini e ragazzi dagli 8 ai 14 anni, del territorio di riferimento (max 12 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione dei contesti di lavoro, la rete fra essi e la possibile continuità esperienziale nel tempo</i>	punti max 7
<i>i rilanci didattici</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7
<i>le strategie formative</i>	punti max 7
<i>la comunicazione pubblica</i>	punti max 7
3.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Ente. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 3
<i>integrazione quantitativa del monte ore di servizio su base settimanale</i>	punti max 7

4. LOTTO 4 – COMUNE

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
4.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
4.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
4.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
4.1 c Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto. (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 4
4.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
4.2 a Descrizione sintetica delle caratteristiche socio-culturali del territorio di riferimento del lotto in questione con particolare riferimento alle risorse educative formali ed informali, alle trasformazioni in atto nei servizi educativi, alle reti consolidate o di possibile attivazione che costituiscono risorse per quel territorio e ipotesi progettuali conseguenti, relative alla progettazione del servizio. (max 3 facciate A4)	punti max 7
4.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa all'attivazione di un percorso di continuità fra scuola dell'Infanzia e scuola primaria nel territorio di riferimento (max 12 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione dei contesti di lavoro e la rete fra essi</i>	punti max 7
<i>la costruzione del tavolo di lavoro degli adulti con particolare riferimento alle sinergie di saperi e competenze differenti</i>	punti max 7
<i>le strategie progettuali sia per le attività con i bambini, sia in riferimento al coinvolgimento delle famiglie</i>	punti max 7
<i>le connessioni interdisciplinari per la didattica curricolare</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative e comunicative</i>	punti max 7
4.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Ente. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 3
<i>investimenti in allestimenti e attrezzature per le sedi SEI, GET</i>	punti max 7

5. LOTTO 5 – COMUNE

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
5.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
5.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
5.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
5.1 c Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto. (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 4
5.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
5.2 a Descrizione sintetica delle caratteristiche socio-culturali del territorio di riferimento del lotto in questione con particolare riferimento alle risorse educative formali ed informali, alle trasformazioni in atto nei servizi educativi, alle reti consolidate o di possibile attivazione che costituiscono risorse per quel territorio e ipotesi progettuali conseguenti, relative alla progettazione del servizio. (max 3 facciate A4)	punti max 7
5.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa alla costruzione di un percorso partecipato di insegnanti, ragazzi e adulti che accompagni l'ampliamento di una scuola secondaria di primo grado del territorio (max 12 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione, la preparazione e la cura dei contesti</i>	punti max 7
<i>gli orientamenti, le scelte e le strategie per la costituzione del gruppo di lavoro</i>	punti max 7
<i>l'approccio progettuale</i>	punti max 7
<i>le strategie osservative e documentative</i>	punti max 7
<i>le strategie partecipative</i>	punti max 7
5.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Ente. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 3
<i>investimenti in allestimenti e attrezzature per le sedi SEI, GET</i>	punti max 7

6. LOTTO 6 – COMUNE

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
6.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
6.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
6.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
6.1 c Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto. (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 4
6.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
6.2 a Descrizione dell'impianto progettuale del nuovo Spazio Culturale con particolare riferimento all'integrazione tra funzioni educative e funzioni di promozione culturale e all'intreccio tra le attività di ricerca educativa\pedagogica, le attività di studio\compiti e l'offerta ludica (max 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>le strategie progettuali sia per l'attività con i ragazzi, sia in riferimento al lavoro tra adulti</i>	punti max 7
<i>le strategie progettuali sia in riferimento all'attività con i ragazzi, sia in riferimento al lavoro tra adulti</i>	punti max 7
6.2 b La progettazione, realizzazione e valutazione di un intervento in orario curricolare in una scuola primaria e di un inerente approfondimento pomeridiano presso lo Spazio Culturale (max 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'approccio progettuale e descrizione delle ipotesi di lavoro, delle strategie operative e dei possibili rilanci</i>	punti max 7
<i>possibili intrecci interdisciplinari nella didattica curricolare</i>	punti max 7
6.2 c La progettazione, realizzazione e valutazione di un percorso formativo per insegnanti delle scuole primarie attorno ad uno dei temi oggetto di ricerca e approfondimento allo Spazio Culturale (max 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>individuazione del tema formativo, strategie comunicative e partecipative</i>	punti max 7
<i>possibili rilanci e continuità esperienziale nel tempo</i>	punti max 7
6.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10

<p>Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Ente. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:</p>	
<p><i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i></p>	<p>punti max 3</p>
<p><i>investimenti in allestimenti e attrezzature per lo SPAZIO CULTURALE OROLOGIO</i></p>	<p>punti max 7</p>

7. LOTTO 7 – COMUNE

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
7.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
7.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
7.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
7.1 c Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto. (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 4
7.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
7.2 a Descrizione dell'impianto teorico e progettuale dei Laboratori di Italiano come L2 in una scuola secondaria di primo grado, ed in particolare con un gruppo di bambini neo arrivati inseriti in una classe prima, con riferimento ai possibili intrecci con la proposta didattica curricolare di quella classe nelle discipline di grammatica e antologia. (max 5 facciate A4)	punti max 7
7.2 b L'ideazione, realizzazione e valutazione di un atelier pomeridiano teatrale per bambini da 8 a 10 anni, nel quale siano presenti anche alcuni bambini stranieri di recente arrivo in Italia. (max 10 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>la costruzione della rete "adulta" con particolare riferimento alle sinergie di saperi e ruoli differenti</i>	punti max 7
<i>l'approccio e la processualità progettuale (descrizione delle ipotesi di lavoro, delle strategie operative e dei possibili rilanci)</i>	punti max 7
<i>le possibili ricadute interdisciplinari nel curricolo scolastico</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7
<i>l'approccio e gli strumenti di autovalutazione e di valutazione dei processi e degli apprendimenti</i>	punti max 7
7.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Ente. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 3
<i>integrazione quantitativa del monte ore di servizio su base settimanale</i>	punti max 7

8. LOTTO 1 – F.C.R.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
8.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
8.1.a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
8.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
8.1 c Indicazione delle strategie di contenimento del numero degli educatori (in coerenza con quanto previsto dal capitolato d'oneri (max 2 facciate A4)	punti max 2
8.1 d Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 2
8.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
8.2 a Elaborazione di un progetto individuale di accoglienza per un bambino di 6 anni con diagnosi di autismo in passaggio tra la scuola dell'infanzia e la scuola primaria (max. 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione dei contesti di lavoro, le ipotesi operative con la rete adulta</i>	punti max 7
<i>gli strumenti e le strategie documentative e di comunicazione da adottare</i>	punti max 7
8.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa all'attivazione di un atelier pomeridiano di fotografia in una scuola secondaria di primo grado, nel quale sia prevista la partecipazione di almeno un ragazzo con disabilità. (max 10 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione della rete adulta per la coprogettazione di questo intervento, con particolare riferimento alle funzioni e ai ruoli attribuiti a ciascun membro del gruppo di lavoro</i>	punti max 7
<i>l'approccio e la processualità progettuale (descrizione delle ipotesi di lavoro, delle strategie operative) con particolare riferimento alle strategie inclusive e alla valorizzazione delle differenze</i>	punti max 7
<i>possibili rilanci per la didattica del mattino</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7
8.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Azienda. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 4
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio frontale su base settimanale</i>	punti max 3
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio non frontale su base settimanale</i>	punti max 3

9. LOTTO 2 – F.C.R.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70 PUNTI	
9.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
9.1.a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
9.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
9.1 c Indicazione delle strategie di contenimento del numero degli educatori (in coerenza con quanto previsto dal capitolato d'oneri (max 2 facciate A4)	punti max 2
9.1 d Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 2
9.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
9.2 a Elaborazione di un progetto individuale di accoglienza per un bambino di 11 anni con diagnosi di ritardo cognitivo grave e disturbo del linguaggio, in passaggio tra la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado (max 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione dei contesti di lavoro, le ipotesi operative con la rete adulta</i>	punti max 7
<i>gli strumenti e le strategie documentative e di comunicazione da adottare</i>	punti max 7
9.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa all'attivazione di un percorso laboratoriale nell'area verde di una scuola del territorio, nel quale siano presenti almeno due bambini disabili (max 10 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione della rete adulta per la coprogettazione di questo intervento, con particolare riferimento alle funzioni e ai ruoli attribuiti a ciascun membro del gruppo di lavoro</i>	punti max 7
<i>l'approccio e la processualità progettuale (descrizione delle ipotesi di lavoro, delle strategie operative) con particolare riferimento alle strategie inclusive e alla valorizzazione delle differenze</i>	punti max 7
<i>possibili rilanci per la didattica del mattino</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7
9.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Azienda. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 4
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio frontale su base settimanale</i>	punti max 3
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio non frontale su base settimanale</i>	punti max 3

10. LOTTO 3 – F.C.R.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
10.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
10.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
10.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
10.1 c Indicazione delle strategie di contenimento del numero degli educatori (in coerenza con quanto previsto dal capitolato d'oneri (max 2 facciate A4)	punti max 2
10.1 d Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 2
10.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
10.2 a Elaborazione di un percorso di preparazione all'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione per un ragazzo con disabilità (certificazione di disturbo del comportamento e della sfera emozionale) frequentate la classe terza della scuola secondaria di primo grado. Durante l'esame, come previsto dalle Indicazioni Nazionali per il curriculum, si mirerà ad accertare, non solo la preparazione disciplinare del ragazzo, ma, nell'ambito più globale del suo processo di crescita, si tenderà ad evidenziare anche le competenze relazionali, comunicative e di integrazione in diversi contesti, maturate nel corso del triennio. (max 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>gli intenti e gli obiettivi adulti e l'individuazione dei contesti di lavoro</i>	punti max 6
<i>le strategie partecipative da adottare</i>	punti max 4
<i>le ipotesi operative con il ragazzo e la sua rete adulta</i>	punti max 4
10.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa alla coprogettazione e alla conduzione tra insegnanti, educatore dell'equipe territoriale ed educatore per l'integrazione scolastica di un percorso di convivenza civile in orario curricolare in una classe quarta della scuola primaria, per la quale i docenti sottolineano una "persistente conflittualità delle relazioni tra pari, rapporti tendenti al pregiudizio e alla non valorizzazione delle differenze, in particolare nei confronti di un bambino disabile da poco arrivato a scuola" (max 10 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione della rete adulta per la coprogettazione di questo intervento, con particolare riferimento alle funzioni e ai ruoli attribuiti a ciascun membro del gruppo di lavoro</i>	punti max 7
<i>l'approccio e la processualità progettuale (descrizione delle ipotesi di lavoro, delle strategie operative) con particolare riferimento alle strategie inclusive e alla valorizzazione delle differenze</i>	punti max 7
<i>le strategie da adottare per un eventuale coinvolgimento delle famiglie</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7

10.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Azienda. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 4
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio frontale su base settimanale</i>	punti max 3
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio non frontale su base settimanale</i>	punti max 3

11. LOTTO 4 – F.C.R.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
11.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
11.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
11.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
11.1 c Indicazione delle strategie di contenimento del numero degli educatori (in coerenza con quanto previsto dal capitolato d'oneri (max 2 facciate A4)	punti max 2
11.1 d Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 2
11.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
11.2 a Elaborazione di un progetto individuale per un bambino proveniente dalla Cina, arrivato in Italia da pochi mesi, e in ingresso a scuola con una diagnosi di disturbo dello spettro autistico (max 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione dei contesti di lavoro, le ipotesi operative con la rete adulta</i>	punti max 7
<i>le strategie progettuali e documentative da adottare</i>	punti max 7
11.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa alla coprogettazione e alla conduzione tra insegnanti, educatore dell'equipe territoriale ed educatore per l'integrazione scolastica di un atelier pomeridiano teatrale per ragazzi della scuola secondaria di primo grado (max 10 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione della rete adulta per la coprogettazione di questo intervento, con particolare riferimento alle funzioni e ai ruoli attribuiti a ciascun membro del gruppo di lavoro</i>	punti max 7
<i>l'approccio e la processualità progettuale (descrizione delle ipotesi di lavoro, delle strategie operative) con particolare riferimento alle strategie inclusive e alla valorizzazione delle differenze</i>	punti max 7
<i>possibili rilanci per la didattica del mattino nelle diverse classi di appartenenza dei ragazzi iscritti all'atelier</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7

11.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Azienda. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 4 punti
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio frontale su base settimanale</i>	punti max 3 punti
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio non frontale su base settimanale</i>	punti max 3 punti

12. LOTTO 5 – F.C.R.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
12.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
12.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
12.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
12.1 c Indicazione delle strategie di contenimento del numero degli educatori (in coerenza con quanto previsto dal capitolato d'oneri (max 2 facciate A4)	punti max 2
12.1 d Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 2
12.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
12.2 a Elaborazione di una o più modalità di presentazione documentativa che siano in grado di restituire e comunicare il percorso scolastico annuale di un bambino disabile ai diversi partecipanti della rete: scuola, Neuropsichiatria Infantile, famiglia,...(max 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>le ipotesi e gli intenti che orientano la scelta</i>	punti max 7
<i>la costruzione della modalità di restituzione</i>	punti max 7
11.2 b Elaborazione di un'ipotesi progettuale relativa alla riqualificazione e riallestimento di alcuni spazi all'interno di una scuola secondaria di primo grado attualmente destinati ad "attività individuali per ragazzi disabili" (max 10 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione degli intenti adulti e delle strategie di condivisione tra educatori ed insegnanti rispetto al valore e ai significati della ricerca di qualità degli ambienti scolastici</i>	punti max 7
<i>le strategie partecipative (eventuale coinvolgimento di ragazzi, genitori...)</i>	punti max 7
<i>possibili guadagni per l'attività didattica in relazione alla riqualificazione degli spazi</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7

12.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Azienda. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 4
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio frontale su base settimanale</i>	punti max 3
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio non frontale su base settimanale</i>	punti max 3

13. LOTTO 6 – F.C.R.

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA DELLA DITTA – PUNTI MAX 70	
13.1 Capacità tecnico-organizzativa della ditta	punti max 18
13.1a Descrizione dettagliata del piano di formazione che la Ditta offre per tutto il periodo di durata contrattuale con il personale impiegato per la gestione del servizio esplicitando anche le modalità di scelta degli argomenti oggetto della formazione, il numero e la durata dei percorsi, i criteri di scelta dei formatori, la loro qualificazione, il numero di operatori che vi parteciperanno ecc.. (max 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>qualità progettuali e strategie innovative nel piano di formazione</i>	punti max 4
13.1 b Indicazione delle strategie di contenimento del turn-over degli educatori che si intendono attuare per tutto il periodo di durata contrattuale per il personale impiegato in servizio. (max 2 facciate A4).	punti max 4
13.1 c Indicazione delle strategie di contenimento del numero degli educatori (in coerenza con quanto previsto dal capitolato d'oneri (max 2 facciate A4)	punti max 2
13.1 d Indicazione della struttura, delle risorse umane e tecniche che la Ditta metterà a disposizione nella gestione del servizio oltre quanto già desumibile dal Capitolato per la gestione del servizio (oltre, quindi, agli educatori e al coordinatore) e specificazione delle modalità e dei tempi che si metteranno a disposizione attraverso queste ulteriori risorse per tutta la durata dell'appalto (max 2 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel capitolato d'oneri</i>	punti max 3
<i>consistenza complessiva delle risorse a disposizione</i>	punti max 2
13.2 Qualità dell'offerta tecnica	punti max 42
I progetti presentati hanno valore esemplificativo delle caratteristiche e qualità di lavoro che la Ditta offre. I temi sui quali modulare l'offerta tecnica lotto per lotto sono i seguenti:	
13.2 a Elaborazione di un progetto individuale di accoglienza per un ragazzo di 15 anni con diagnosi di disturbo pervasivo dello sviluppo in passaggio tra la scuola secondaria di primo grado e la scuola secondaria di secondo grado (max 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>l'individuazione dei contesti di lavoro</i>	punti max 7
<i>le ipotesi operative con la rete adulta</i>	punti max 7
<i>gli strumenti e le strategie documentative e di comunicazione da adottare</i>	punti max 7
13.2 b Descrizione del ruolo dell'educatore come “co-promotore di un sistema integrato” tra servizi, istituzioni, famiglia per un adolescente disabile frequentante la scuola secondaria di secondo grado. (max 5 facciate A4).	punti max 7
13.2 c Progettazione di un percorso di integrazione per uno studente disabile iscritto al secondo anno di un istituto tecnico (max 5 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>gli intrecci tra i percorsi di autonomia individuale, le relazioni con il gruppo dei pari e con gli adulti</i>	punti max 7
<i>gli apprendimenti curricolari</i>	punti max 7
<i>le strategie documentative</i>	punti max 7

13.3 Qualità del programma di miglioramento funzionale	punti max 10
Ulteriori azioni/elementi migliorativi, non sostitutivi dei contenuti e delle caratteristiche del servizio indicati nel Capitolato ma solo aggiuntivi, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e senza costi aggiuntivi per l'Azienda. Devono essere esplicitate chiaramente tutte le fasi ed i tempi di realizzazione. (max. 3 facciate A4). La valutazione verterà su:	
<i>coerenza della proposta presentata con il progetto descritto nel Capitolato d'oneri, e ricadute positive per l'utenza del servizio.</i>	punti max 4
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio frontale su base settimanale</i>	punti max 3
<i>integrazione quantitativa del monteore di servizio non frontale su base settimanale</i>	punti max 3

PER TUTTI I LOTTI:

In ogni caso l'offerta tecnica non sarà accettata qualora non raggiunga almeno i 40 punti rispetto ai 70 punti massimi previsti per la medesima.

b) OFFERTA ECONOMICA

Le ditte concorrenti devono presentare un'offerta specificando, sia in cifre che in lettere (anche nella parte decimale):

b.1) PER I LOTTI DA 1 A 7 – COMUNE:

l'importo complessivo (al netto di IVA) che intendono offrire per ciascun lotto cui intendono partecipare, con le modalità di cui al successivo punto 4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

b.2 PER I LOTTI DA 1 A 6 – F.C.R.:

il corrispettivo orario onnicomprensivo di servizio (al netto di IVA) che intendono offrire per il lotto o i lotti cui intendono partecipare .

(base d'asta è il corrispettivo orario onnicomprensivo di servizio nella misura pari ad € 20,00 oltre IVA, se dovuta. Il corrispettivo orario posto a base d'asta è comprensivo di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti alla gestione del servizio di cui al presente capitolato).

Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione.

Verranno attribuiti i punteggi all'offerta economica mediante l'applicazione della seguente formula:

$$P = (A \times C) : B$$

Dove:

P = punteggio assegnato alla ditta

A = prezzo più basso offerto
C = punteggio massimo attribuibile (30 punti)
B = prezzo della ditta presa in considerazione

E' fatta riserva di aggiudicare l'appalto anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta purché valida e congrua .

4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sul piego o sull'involucro sigillato e controfirmato contenente la busta, pure sigillata e controfirmata, dell'offerta, nonché i documenti sopra elencati, dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta:

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI EDUCATIVI riportando chiaramente:

l’identificativo del Numero - Ente del/i Lotto/i cui si intende partecipare (nel caso di partecipazione a più lotti, indicarli in elenco)

nonché l'indicazione:

- dell'impresa mittente;
- la ragione sociale;
- la sede legale;
- l'eventuale altra sede alla quale spedire la corrispondenza;
- n. di telefono, fax ed eventuale e-mail.

I concorrenti dovranno **far pervenire** al seguente **indirizzo**:

Comune di Reggio Emilia - Archivio generale - Sez. Protocollo (Via Mazzacurati,11),

entro e non oltre il termine perentorio del giorno 21 luglio 2014 (entro le ore 13)

sotto comminatoria di esclusione dalla gara, intendendosi la Stazione Appaltante esonerata dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi postali, a mano o a mezzo servizio postale dello Stato o mediante agenzia di recapito autorizzata, in piego sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, i sotto elencati documenti:

BUSTA A “Documentazione amministrativa” (dicitura da riportare all’esterno della busta) controfirmata su tutti i lembi di chiusura, contenente la seguente documentazione amministrativa:

A1. Dichiarazione sostitutiva, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 da uno dei legali rappresentanti, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell’Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risulti:

- a) l’iscrizione dell’impresa nella sezione ordinaria/speciale del registro delle imprese presso la **C.C.I.A.A.**, di cui all’art. 24 DPR 7.12.95 n. 581 con l’indicazione del nominativo di tutti i legali rappresentanti e direttori tecnici nonché il numero e data di

costituzione dell'impresa stessa, il numero di Partita Iva o Codice Fiscale o certificato equipollente per i concorrenti residenti in U.E.

- b) che l'**attività esercitata** dalla ditta rientra nell'oggetto della presente gara, nonché che la ditta ha svolto servizi analoghi a quelli oggetto del presente bando;
- c) **di non trovarsi, in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38 lettere a), b)** (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), **c)** (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), **d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter)** (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), **m- quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int.;**

N.B.: relativamente ai punti b), c) e m-ter) di cui sopra tali dichiarazioni sostitutive di certificazioni dovranno essere rese singolarmente dai soggetti ivi indicati ed in particolare:

per le imprese individuali: dal titolare ed dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare;

per le società in nome collettivo: da tutti i soci e dai direttori tecnici;

per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dai direttori tecnici;

per le società commerciali di altro tipo, le cooperative e loro consorzi: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Inoltre dovranno produrre la stessa dichiarazione sostitutiva ai sensi della citata lett. c) anche i cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, qualora non sia altrimenti dichiarato dal legale rappresentante.

Tali dichiarazioni dovranno essere rese dal soggetto dichiarante ai sensi dell'art 46 del DPR 445/2000.

Relativamente al punto m-quater) di cui sopra, i concorrenti allegano, alternativamente:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente(vedi punto e);

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

- d) la condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla **legge n° 68/99** (solo per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) ovvero l'assoggettabilità agli obblighi fissati da L. 68/99;
- e) che, ai sensi dell'art. 34, comma 2, D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., non abbiano presentato offerta altre imprese con le quali abbia in comune titolari e/o amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza e che non esistano altre forme di controllo ai sensi **dell'art. 2359 c.c.;**
- f) l'assenza delle altre cause di esclusione di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.;
- g) che nell'esercizio della propria attività professionale **non ha commesso errore grave;**
- h) di aver esaminato e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, e nei capitoli speciali d'appalto e relativi allegati;

- i) ai sensi dell'art 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno inoltre dichiarare, **pena l'esclusione dalla gara, "di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001"**, ovvero **"di essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso"**;
- j) di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal **D. Lgs. 81/2008** e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;
- k) di essere stati messi a conoscenza di tutte le condizioni in cui verrà eseguito il servizio e pertanto di presentare un'offerta ponderata;
- l) di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di quanto previsto all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int.;
- m) il numero di fax e l'indirizzo PEC a cui dichiara di accettare di ricevere le comunicazioni relative alla procedura di affidamento di cui al presente bando di gara;
- n) i numeri di iscrizione INPS e INAIL;
- o) il numero di addetti al servizio.

In calce alla dichiarazione di cui sopra dovranno essere indicate le presenti diciture:

"Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000";

"Si dichiara altresì di essere informato a norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata".

N.B.: in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, avvalimento ed ogni altra forma prevista per la partecipazione alla presente procedura aperta, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi non ancora costituiti o avvalimento, relativamente ai servizi oggetto del presente bando.

A2. "Documentazione attestante i requisiti di partecipazione – capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale":

1. **idonee dichiarazioni bancarie**, rilasciate da istituti di bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993;
2. **dichiarazione**, sottoscritta ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000 e successive integrazioni e modificazioni e con le modalità previste al precedente punto A1, dalla quale risulti a pena di esclusione:
 - a) fatturato globale d'impresa (Il valore valutabile del fatturato generale della ditta è ottenibile dalla somma dei singoli valori annuali negli esercizi 2011-2012-2013 documentabile) pari o superiore all'importo posto a base di gara di ciascun Lotto per cui si intende partecipare. Nel caso di partecipazione a più Lotti, il fatturato globale non deve essere inferiore alla somma degli importi posti a base d'asta per ciascun Lotto per cui si intende partecipare;
 - b) fatturato specifico (Il valore valutabile del fatturato specifico della ditta è ottenibile dalla somma dei singoli valori annuali negli esercizi 2011-2012-2013 documentabile riferiti ai servizi di ciascun lotto sia per importo sia per tipologia) conseguito per la prestazione di servizi analoghi a quelli indicati nei lotti specifici, in misura non inferiore al 70% di quello posto a base d'asta di ciascun Lotto per cui si intende partecipare. Nel caso di di partecipazione a più Lotti, il fatturato per servizi analoghi non deve essere inferiore al 70% della somma degli importi posti a base d'asta per ciascun Lotto per cui si intende partecipare;

In calce alla dichiarazione dovrà essere indicata la presente dicitura:

“Dichiara altresì di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall’art. 76 del DPR 445/2000.”

“Dichiara altresì di essere informato a norma dell’art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione e’ presentata”.

Nel caso di raggruppamento di impresa la dichiarazione deve essere presentata da ciascuna ditta.

N.B.: In caso di A.T.I. non ancora costituita, a pena di esclusione, la dichiarazione di cui al punto 2 (una per ogni impresa facente parte del raggruppamento) dovrà essere accompagnata da atto di impegno a costituirsi in caso di aggiudicazione ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 163/2006, indicando l’impresa mandataria, nonché dichiarazione delle quote di servizio che saranno eseguite da ogni singola impresa, tenendo presenti le percentuali sopra indicate.

A3. per ciascun lotto al quale si intende partecipare, Cauzione provvisoria, di cui all’art. dell’art. 75 comma 1 del D.Lgs.163/06 e succ. mod. e int., pari a:

LOTTO 1 – COMUNE : € 8308,00
LOTTO 2 – COMUNE : € 8.308,00
LOTTO 3 – COMUNE : € 10.246,00
LOTTO 4 – COMUNE : € 8.308,00
LOTTO 5 – COMUNE : € 6.546,00
LOTTO 6 – COMUNE : € 6.800,00
LOTTO 7 – COMUNE : € 7.408,00

LOTTO 1 – FCR: € 9.150,00
LOTTO 2 – FCR : € 8.184,00
LOTTO 3 – FCR : € 15.810,00
LOTTO 4 – FCR : € 12.120,00
LOTTO 5 – FCR : € 9.066,00
LOTTO 6 – FCR: € 20.670,00

da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate nell’art. 100 del D.P.R. 554/99, nonché nell’art. 107 del D.P.R. citato, secondo lo SCHEMA TIPO 1.1 “Garanzia fidejussoria per la cauzione provvisoria”, approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Inoltre sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDA TECNICA 1.1 “Atto di Fideiussione / Polizza Fidejussoria”, approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Ai sensi dell’art. 40, comma 7, e 75, comma 7, D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. e successive modificazioni ed integrazioni **la cauzione di cui sopra è ridotta del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000**. Pertanto, a dimostrazione del possesso della certificazione, dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 da uno dei legali rappresentanti, ovvero copia conforme all’originale ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A norma del comma 8 del medesimo art. 75 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., l’offerta è altresì corredata **dall’impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per**

L'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 75 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. la garanzia deve prevedere espressamente **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Cod. Civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.

A4. Dimostrazione del pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture:

Come previsto dalla Deliberazione del 05.05.2014 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture: *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 di-cembre 2005, N. 266 per l'anno 2014*, in vigore dal 1.1.2014, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento, come contributo, della quota prevista dalla suddetta deliberazione, quale condizione di ammissibilità alla procedura stessa, nella misura prevista dall'art. 2 della citata deliberazione, pari a:

€ 35,00 per il Lotto 1 - Comune
€ 35,00 per il Lotto 2 - Comune
€ 70,00 per il Lotto 3 - Comune
€ 35,00 per il Lotto 4 - Comune
€ 35,00 per il Lotto 5 - Comune
€ 35,00 per il Lotto 6 - Comune
€ 35,00 per il Lotto 7 - Comune
€ 35,00 per il Lotto 1 - FCR
€ 35,00 per il Lotto 2 - FCR
€ 70,00 per il Lotto 3 - FCR
€ 70,00 per il Lotto 4 - FCR
€ 35,00 per il Lotto 5 - FCR
€ 140,00 per il Lotto 6 - FCR.

entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai fini del versamento, i soggetti offerenti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo:
<http://www.avcp.it/riscossioni.html>

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 1 – COMUNE : 5815563268

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 2 – COMUNE : 5815573AA6

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 3 – COMUNE : 5815580070

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 4 – COMUNE : 58156000F1

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 5 – COMUNE : 581561092F

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 6 – COMUNE : 5815620172

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 7 – COMUNE : 581563804D

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 1 – FCR : 58156466E5

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 2 – FCR : 58156580CE

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 3 – FCR : 5815667839

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 4 – FCR : 5815675ED1

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 5 – FCR : 5815986F76

CIG (Codice Identificativo Gara) LOTTO 6 – FCR : 5816023DFF

Il partecipante dovrà allegare ai documenti di gara documentazione idonea a comprovare l'avvenuto pagamento del suddetto contributo.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo, è condizione di esclusione dalla procedura di gara.

A5. SOLO IN CASO DI ATI O CONSORZIO NON ANCORA COSTITUITO O GRUPPO GEIE:

Dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o GEIE che si **impegnano a costituire** il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione della impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno **mandato speciale con rappresentanza**, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int..

I raggruppamenti di tutti i tipi dovranno dichiarare, nell'atto di impegno stesso, le percentuali di esecuzione dei servizi prestati dalle ditte costituenti il raggruppamento. I concorrenti riuniti, pertanto, saranno tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara.

A6. SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34 COMMA 1 LETT. b) E CONSORZI STABILI:

Dichiarazione, sottoscritta legale rappresentante del Consorzio, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 ovvero Consorzio stabile ai sensi dell'art. 36 del D Lgs. 163/2006 s.m.i., **nonché per quali consorziati il consorzio concorre.**

NOTA BENE

IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ' DI UN LOTTO, IL CONCORRENTE, DOVRÀ PRESENTARE UN'UNICA BUSTA "A" - "DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE" I CUI CONTENUTI SARANNO DA INTENDERSI VALIDI PER TUTTI I LOTTI PER I QUALI SI PARTECIPA FATTO SALVO QUANTO RICHIESTO AI PRECEDENTI PUNTI: "A2. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE I REQUISITI DI PARTECIPAZIONE – CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA, CAPACITA' TECNICA E

PROFESSIONALE”, “A3. CAUZIONE PROVVISORIA” E “A.4 DIMOSTRAZIONE DEL PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE ALL’AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE”.

I DOCUMENTI RELATIVI AI SOPRAELENCATI PUNTI A.2, A.3, A.4 DOVRANNO ESSERE PRODOTTI CON LE MODALITÀ’ INDICATE SUCCESSIVAMENTE PER OGNI SINGOLO PUNTO IN RELAZIONE AI LOTTI PER I QUALI SI INTENDE PARTECIPARE.

BUSTA B “OFFERTA TECNICA” per il Lotto n.....- (dicitura da riportare all’esterno della busta), recante all’esterno la denominazione e l’indirizzo del concorrente dicitura controfirmata e sigillata su tutti i lembi di chiusura, contenente la documentazione relativa al Lotto indicato nella dicitura, secondo quanto richiesto in relazione a ciascuno degli elementi di cui al punto 3 - **“Criteri di aggiudicazione”**.

Le ditte partecipanti alla gara devono presentare un progetto per la completa gestione di tutti i servizi previsti nel Capitolato speciale d’appalto predisponendo parti distinte per ciascuno di essi in coerenza con gli allegati specifici, ai fini di una più agevole comprensione. Il progetto organizzativo, completo di tutto quanto richiesto dal capitolato, deve essere redatto in lingua italiana. La commissione, ai fini del giudizio sui vari elementi dell’offerta, terrà anche conto della capacità di sintesi e dell’omissione di informazioni irrilevanti ai fini del giudizio sull’offerta stessa.

IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIU’ DI UN LOTTO, IL PLICO DOVRA’ CONTENERE, TANTE BUSTE “B” – “OFFERTA TECNICA” QUANTI SONO I LOTTI PER CUI SI INTENDE PARTECIPARE. Ciascuna busta “B” dovrà recare all’esterno la denominazione e l’indirizzo del concorrente e l’ulteriore dicitura di seguito indicata:

“Busta B – Offerta Tecnica per il Lotto n.-.....”

e contenere la documentazione relativa al Lotto indicato nella dicitura, secondo quanto richiesto in relazione a ciascuno degli elementi di riferimento di quello specifico lotto, elencati al punto 3 “Criteri di Aggiudicazione”.

Sia il progetto sia la eventuale ulteriore documentazione dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in ipotesi di R.T.I. costituendo, dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del costituendo R.T.I.
Saranno valutati ai fini dell’attribuzione del punteggio tecnico solo gli elementi che siano desumibili in modo chiaro dall’offerta tecnica.

BUSTA C “OFFERTA ECONOMICA per il LOTTO n..... -” (dicitura da riportare all’esterno della busta) controfirmata e sigillata su tutti i lembi di chiusura.

Le ditte concorrenti devono presentare un’offerta specificando, sia in cifre che in lettere (anche nella parte decimale):

b.1 per i Lotti da 1 a 7 – Comune:

l'importo complessivo (al netto di IVA) che intendono offrire per ciascun lotto cui intendono partecipare. In caso di partecipazione a più lotti dovranno elencare gli importi offerti precisati per ogni singolo lotto.

b.2 per i Lotti da 1 a 6 – F.C.R.:

il corrispettivo orario onnicomprensivo di servizio (al netto di IVA) che intendono offrire per il lotto o i lotti cui intendono partecipare

Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione.

L'offerta deve essere presentata con espressa indicazione del lotto a cui si riferisce.

I prezzi a base di gara sono al netto dell'IVA.

Non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in modo chiaro e leggibile, incondizionata, dal legale rappresentante dell'impresa. In caso di ATI la stessa dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle ditte facenti parte della costituenda ATI.

IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIU' DI UN LOTTO, IL PLICO DOVRA' CONTENERE, TANTE BUSTE "C" – "OFFERTA ECONOMICA" QUANTI SONO I LOTTI PER CUI SI INTENDE PARTECIPARE. Ciascuna busta "C" dovrà recare all'esterno la denominazione e l'indirizzo del concorrente e l'ulteriore dicitura di seguito indicata:

"Busta C – Offerta Economica per il Lotto n.-....."

e contenere l'offerta economica RELATIVA AL LOTTO INDICATO SULLA BUSTA PER IL QUALE SI PRESENTA OFFERTA

5. MODALITA' OPERATIVE DI RITIRO OBBLIGATORIO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DI SOPRALLUOGO DELLE SEDI DI SERVIZIO

Per partecipare alla procedura aperta è **possibile per i** concorrenti effettuare un **sopralluogo** di sedi di servizio esemplificative messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale per i Lotti da 1 a 7.

Tali sopralluoghi vanno prenotati entro il **1° luglio 2014**, e si svolgeranno nelle strutture individuate dall'Amministrazione Comunale. Gli appuntamenti fissati sono fissi ed inderogabili per ragioni organizzative dell'Ente.

Per effettuare i sopralluoghi si richiede la prenotazione ai seguenti riferimenti:

mail: garesenzacarta@municipio.re.it

o
fax: 0522-456037

Le visite potranno essere effettuate soltanto da un **legale rappresentante**, da un **procuratore speciale o generale**, da un **delegato** munito di delega su carta intestata dell'impresa sottoscritta dal legale rappresentante, nonché di documento di identità.

N.B.: si precisa che il soggetto preposto, ai sensi di quanto sopra, non potrà rappresentare più di un'impresa. Per i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, anche se non ancora costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato da una qualsiasi delle imprese che faranno parte dell'ATI con le modalità indicate ai punti precedenti; per i consorzi e i gruppi Geie il sopralluogo potrà essere effettuato da una delle imprese facenti parte del consorzio o del gruppo, con le modalità indicate ai punti precedenti.

Per partecipare alla procedura aperta è fatto obbligo acquisire il CD contenente i capitolati speciali d'appalto e tutti gli elaborati tecnici ed amministrativi relativi alla gara.

Il CD di cui sopra sarà acquisibile previo richiesta specifica :

- email: garesenzacarta@municipio.re.it
- fax: 0522-456037

c/o l'Ufficio Gare del Comune di Reggio Emilia – piazza Prampolini 1, entro e non oltre il giorno 08.07.2014 negli orari di apertura al pubblico dello stesso (dal lunedì al venerdì 08,30 / 13,00) **previo pagamento di 5,00 euro quale rimborso spese**, con le seguenti modalità:

- **sul c/c n. 13831425** intestato a Comune di Reggio Emilia, Piazza Prampolini 1, 42121-Reggio Emilia, indicando quale causale di versamento il nome dell'impresa e l'oggetto della gara;
-
- **a mezzo POS BANCOMAT** presso lo stesso ufficio Gare (**no carte di credito o multifunzionali, carte prepagate o Bancoposta**).

N.B.: al ritiro del cd, l'impresa riceverà estratto di modello GAP, con preghiera di volerlo restituire debitamente compilato.

L'acquisizione dei capitolati speciali d'appalto e dei relativi allegati **è condizione essenziale** per la partecipazione.

6. RICHIESTA CHIARIMENTI

Qualora i concorrenti avessero necessità di sottoporre all'Amministrazione richieste di chiarimenti relativi al bando di gara o ai capitolati speciali d'appalto, possono inviare i quesiti utilizzando:

P.E.C.: comune.reggioemilia@cert.provincia.re.it
e-mail: garesenzacarta@municipio.re.it
fax: 0522/456.037

Termine ultimo per richiesta chiarimenti: **08.07.2014**

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate via fax o PEC.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di pubblicare le risposte ai quesiti che rivestano carattere generale sul sito internet www.comune.re.it/gare nella pagina relativa al bando.

7. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA – CONSORZI - GRUPPI GEIE

Sono ammessi a partecipare alla gara ai sensi degli artt. 34, 35, 36 e 37 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. ed art. 95 D.P.R. n. 554/1999 e sue s.m.i..

1. Raggruppamenti temporanei d'impresa – consorzi – gruppi GEIE non ancora costituiti

Possono presentare offerta anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il Consorzio o il GEIE e dovrà essere prodotta **dichiarazione contenente l'impegno** che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Pertanto la capogruppo dovrà presentare i seguenti documenti:

Punto 4: BUSTA A

- dichiarazioni di cui al punti A1 e A2 per ciascuna impresa facente parte dell'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE (compresa la capogruppo stessa);
- la cauzione provvisoria di cui al punto A3, dal quale si evinca che il soggetto contraente è il raggruppamento non ancora costituito;
- la dimostrazione del pagamento della contribuzione Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture di cui al punto A4;
- dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE che si impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il gruppo GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione della impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., di cui al punto A5;
- ogni adempimento richiesto al punto A5, in caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento; il contratto di cui al punto A5 dal quale si evincano le condizioni di utilizzo dell'istituto di avvalimento dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti.

Punto 4: BUSTE B – C

I documenti contenuti nelle buste sopraelencate dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti i facenti parte del raggruppamento stesso.

2. Raggruppamenti temporanei d'impresa – consorzi già costituiti

Nel caso in cui l'A.T.I. o il Consorzio o il gruppo GEIE siano stati costituiti prima della presentazione dell'offerta, dovranno produrre documentazione relativa a mandato collettivo speciale alla capogruppo dalle altre imprese riunite, consorziate o facenti parte di gruppo GEIE, risultante da atto pubblico o scrittura privata con firme autenticate e dalla procura relativa al mandato di cui sopra. Tale procura deve essere conferita dalle mandanti al legale rappresentante della capogruppo e redatta in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata. In questa ipotesi le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In sostituzione della suddetta documentazione potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta, ai sensi D.P.R. 445/00, dal legale rappresentante della capogruppo, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente

dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risultino le informazioni emarginate negli atti originali.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) ed e) del D.Lgs.163/06 e succ. mod. e int..

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e i consorzi stabili di cui all'art. 36 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, in apposita dichiarazione, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 o Consorzi stabili, nonché per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

8. COMUNICAZIONE FASI DI GARA

Dello svolgimento di seconda seduta di gara per l'aggiudicazione provvisoria si darà comunicazione a tutti gli interessati .

9. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Termine di validità dell'offerta: l'offerta è valida per **180 giorni** dalla data della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva resterà subordinata all'effettiva idoneità della documentazione di cui sopra e alla verifica della stessa, nonché per la stipula del contratto all'espletamento, con esito favorevole, degli accertamenti di cui al Codice Antimafia.

La stessa sarà comunicata all'impresa mediante fax o PEC.

Trattandosi di lotti separati e distinti si provvederà alla stipula di contratti distinti, uno per ciascun lotto, da sottoscrivere con le rispettive committenze.

Prima della stipulazione dei contratti l'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzioni definitive, ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., una per ciascun lotto.

10. SI RITIENE OPPORTUNO AVVERTIRE CHE:

- l'appalto di ciascun lotto sarà aggiudicato anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta purché valida e congruente con il capitolato speciale d'appalto;
- il concorrente, in caso di aggiudicazione, e' tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i.
- **Avvalimento:** In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 2 dell'art. 49 del D.Lgs.163/06 e succ. mod. e int. relativa all'impresa ausiliaria. Nel contratto dovranno essere specificati i costi relativi alla prestazione del contratto stesso; gli stessi dovranno essere oggetto di analisi dei prezzi per la verifica dell'anomalia dell'offerta.
- per quanto non qui integralmente riportato si fa riferimento alle prescrizioni indicate nei capitolati speciali d'appalto;

- **gli esiti di gara saranno pubblicati, successivamente all'aggiudicazione definitiva presso l'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet <http://www.comune.re.it/gare>, su SITAR all'indirizzo <http://www.sitar-er.it>.**
- non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine sopra fissato o che non sia stato trasmesso come richiesto;
- si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti/dichiarazioni richiesti, salvo i casi in cui la legge consente precisazioni od integrazioni;
- nel caso in cui venga ammessa l'offerta di un solo concorrente, se ritenuta valida e congrua, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore di questo. Nel caso di parità di punteggio, si procederà per sorteggio;
- il verbale di gara non terrà luogo del contratto;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.;
- qualora il titolare dell'impresa o il legale rappresentante non si presenti per la stipulazione entro i termini che verranno prescritti, si applicheranno le sanzioni di legge;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- è data facoltà all'Ufficiale Rogante e/o Notaio al momento della stipula stessa di apportare adeguamenti al contratto che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale;
- i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dai capitolati speciali d'appalto;
- gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi della normativa vigente;
- per ragioni di economia ed efficienza della procedura, si richiede che, sulle buste del plico contenente i documenti di rito e l'offerta, vengano indicati i seguenti dati:
il lotto/i per il/i quale/i si intende partecipare;
la ragione sociale;
la sede legale;
l'eventuale altra sede alla quale spedire la corrispondenza;
n. di telefono, fax ed eventuale e-mail.
Le suddette richieste non sono cause di esclusione.
- ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:
 - ✗ utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
 - ✗ conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Affari Istituzionali - U.O.C. Appalti e Contratti - P.zza Prampolini n. 1 - Reggio Emilia nella responsabilità del Dirigente dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'Archivio Generale in Via Mazzacurati 11, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato D.L.vo 196/2003.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni.
- e' esclusa la competenza arbitrale.
- Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni. L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti di completare i documenti e alle dichiarazioni presentate, ovvero di chiarirli nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti stessi.
- **Procedure di ricorso:** Contro il bando di gara per quanto autonomamente lesivo, contro il provvedimento di aggiudicazione definitiva o gli eventuali atti di esclusione può essere proposto ricorso avanti al Giudice Amministrativo competente.

Avviso di preinformazione:

Comunicato alla G.U.C.E. in data 07.04.2014 e pubblicato alla G.U.C.E. (2014/S 071-122942) in data 10.04.2014.

Pubblicato in data 07.04.2014 all'Albo Pretorio dell'Ente con P.G. n. 12280 del 04.04.2014 e su Sitar - Emilia Romagna.

Responsabile/i del procedimento:

Dott. ssa Annamaria Fabbi (Servizio Officina Educativa Comune Reggio Emilia)

Dott. Carlo Tirelli (F.C.R. Farmacie Comunali Riunite)

Reggio Emilia, 19/06/2014

F.to IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Andrea Orlando)